



ISTITUTO COMPRENSIVO "MATTEO RICCI"
Via Marconi n. 22 – 60020 POLVERIGI (AN)
Tel. 071/906101-9069265 Fax 071/9069265 – Cod. Fisc. 80016950422
e-mail: anic80300l@istruzione.it pec: anic80300l@pec.istruzione.it
www.icpolverigi.edu.it

All'albo on line
Al sito web dell'Istituto
Alla sezione Amministrazione Trasparente
Al personale Amministrativo

OGGETTO: Richiesta di disponibilità al personale Amministrativo per l'incarico di supporto organizzativo ed amministrativo relativo ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”.

PROGETTO: “Smart Class” - Codice Progetto: 10.8.6A FESR PON-MA-2020-89 “Istruiamoci...a distanza”

CUP: H32G20000990007

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018 concernente “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Fondo Sociale Europeo Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne” ;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di smart class per la scuola del primo ciclo (FESR);

VISTA la Nota di pubblicazione delle graduatorie prot. n. AOODGEFID/10292 del 29-04-2020;

VISTA la Nota del MIUR – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale–Ufficio IV–Autorità di Gestione Prot. n° AOODGEFID/10499 del 05/05/2020 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 6901 del 20/05/2020 relativo al progetto in oggetto;

RILEVATA la necessità di reperire personale di supporto per la gestione del progetto in oggetto;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di Assistenti Amministrativi da impiegare nella realizzazione del Progetto di cui sopra;

Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione al progetto da attuare è di n° 33 ore complessive per il personale amministrativo da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/12/2020 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL .

Compiti

La\è figura\è prescelta dovrà:

- Supportare le figure di progetto nella preparazione della documentazione necessaria.
- Supportare DS (RUP) e DSGA, nella gestione dei rapporti con i fornitori e nella rendicontazione amministrativa.
- Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico e fotocopie o scansioni in genere.

Presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A entro le ore 14 del 26/06/2020 presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica o via mail all'indirizzo anic80300l@istruzione.it.

Affidamento incarico

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

Cause di esclusione

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità al momento della accettazione della lettera di incarico

Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola.



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Alessandra Rucci